

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"*

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it)

e-Mail certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it)

codice ufficio: UFZ,QUI tel 08119911330

We prepare for  
**Cambridge**  
English Qualifications



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0005519 del 23/04/2024  
VI-2 (Uscita)

All'Albo pretorio  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web

## **AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI N. 2 DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO MULTILINGUISMO DOCENTI A VALERE SUL PROGETTO:**

*Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.*

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31218

CUP: C64D23002790006

Titolo Progetto: “STEM E LINGUE A TUTTO TONDO!”

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante

“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** l’inoltro del progetto Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), prot. n. 1131 del 29/01/2024;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

**VISTO** l’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** l’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

**CONSIDERATO** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l’accordo di concessione AOOGABMT.REGISTRO UFFICIALE U.0022249 del 18- 02-2024, assunto a ns. prot. n. 2434 del 26-02-2024, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e

contestuale autorizzazione alla spesa del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31218 dal titolo "STEM E LINGUE A TUTTO TONDO!", per un importo pari a € 73.235,19;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 13397 del 20/10/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2023 con delibera n. 126:

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n.134 del 18/01/2024;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 2541 del 27-02-2024;

**VISTA** la nomina RUP nell'ambito delle azioni di potenziamento delle competenze stem e multilinguistiche (D.M. 65/2023) di cui al piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 4: istruzione e ricerca - componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi (ns prot. n. 2546 del 27/02/2024);

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

**VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*;

**VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;***

**VISTA** la proposta del collegio dei docenti delibera n. n. 2 del verbale n.8 dell'11 aprile 2024, in merito ai titoli e competenze del GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento B *“Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti”*;

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n° 159 del 15 aprile 2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento B *“Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti”*;

**VISTO** il Decreto avvio procedura selettiva del di gruppo di lavoro multilinguismo docenti - *– Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento*, prot. n. 5518 del 23/04/2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di *“GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento B “Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:*

## EMANA

il presente avviso per:

la selezione interna ai fini della costituzione del Gruppo di Lavoro e supporto tecnico per il multilinguismo, relativamente alla linea di intervento “B”, con il compito di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro

attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestisce le attività di formazione multilinguistica.

### Art. 1 Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, è volta alla selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Componente del GRUPPO di LAVORO INTERVENTO B	2	39

L'intervento "B" consta di n. 1 attività per n. 3 edizioni, di 32 ore ciascuna, e con 5 partecipanti per ogni edizione. Salvo diverse disposizioni intervenienti, la prima edizione si svolgerà nell'a. s. 2023/2024 e le successive nell'a. s. 2024/25.

### Art. 2 Criteri per la selezione, valutazione e attribuzione dei punteggi

I criteri per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro, definiti dal Consiglio di istituto, attribuiscono nella valutazione generale un peso pari al 50% per i titoli presentati e del 50% alle esperienze pregresse riferito all'incarico.

**Per la presente selezione, rivolta a personale docente a tempo indeterminato, titolare e in servizio c/o codesta istituzione scolastica** nessuno dei titoli valutabili costituisce requisito di accesso.

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

Titoli	Punti
Laurea specifica o diploma artistico / musicale / coreutico	fino a 90 su 110 (p. 6) da 91 a 99 (p. 7) da 100 a 107 (p. 8) da 107 a 110 (p. 9) 110/110 e lode (p.10)
<i>In alternativa:</i> Per titolo di studio inferiore (diploma)	Punti 5
Titoli specifici post-laurea / post-diploma attinenti gli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso	Dottorato (p. 5) Master o specializzazione (p. 3) Corso di perfezionamento (p. 2)
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica	Certificazione informatica di base (p. 5) Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.) (p. 10)
Certificazioni linguistiche (lingue comunitarie): Prima lingua Seconda lingua	Punti 2 Punti 3
Esperienze	Punti
Esperienze di facilitazione, monitoraggio, valutazione, supporto tecnico nell'ambito di progetti (es. Scuola viva, Aree a rischio, PNSD, e-CLIL, PON, PNRR, etc.)	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)

Incarico di Animatore Digitale e/o incarico di componente Team dell'Innovazione	Punti 1 per ciascuna esperienza (fino max. 5 punti)
Esperienze di tutor d'aula nelle attività di formazione promosse dall'istituto e/ dall'Ambito	Punti 1 per ciascuna esperienza fino max. 5 punti
Esperienze di collaborazione con il D.s. / Funzione strumentale / Componente della commissione continuità e orientamento- Gruppo Erasmus +	Punti 1 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)

Si precisa che:

- la ricerca prevede esplicita candidatura con consegna del curriculum vitae in formato europeo che comproverà il possesso dei titoli e delle esperienze dichiarate, inoltre risulta necessaria la certificazione e/o di titoli comprovanti la conoscenza e l'uso delle tecnologie informatiche, esperienze professionali come componente di lavori di gruppi, in ambito multilinguismo.
- le competenze professionali saranno valutate in base a quanto emergerà dal C. V., con le seguenti precisazioni:
  - ✓ a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica;
  - ✓ l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, ritenuta valida.

L'Istituto provvederà, sulla base dei curricula presentati, alla scelta dei componenti il gruppo di lavoro attuando la procedura di comparazione degli stessi secondo le direttive stabilite dalle istruzioni operative progettazione e attuazione DM 65/2023, prot. n. 0132935 del 15-11-2023 e in base ad apposita graduatoria da affiggere all'albo e sul sito on line della scuola.

### **Art. 3 Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione

3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 4 Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO**

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*

- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore*
- *programmare e accompagnare le azioni formative*
- *Supportare il DS alla preparazione degli avvisi*
- *documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata*
- *Caricare le edizioni in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

#### **Art. 5 Compenso**

Il compenso orario è pari ad € 34,00 euro/ora (trentaquattro) onnicomprensivo di ogni onere per 39 ore complessive. Le somme saranno erogate a consuntivo delle attività previo accredito dei fondi ministeriali all'Istituto.

#### **Art. 6 Condizioni, termini e modalità di presentazione delle domande**

Gli interessati devono far pervenire la propria istanza alla Segreteria della Scuola – Ufficio Protocollo entro le ore 14:00 del 30/04/2024, *brevi manu* (all'ufficio protocollo) o a mezzo posta elettronica: ceic84000d@istruzione.it.

La candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, sul modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (All. A)
- Tabella di autovalutazione (All. B)
- Informativa sulla privacy (All. C)
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (All. D)
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 196/2006 come modificato dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679
- Documento di riconoscimento in corso di validità

#### **Art. 7 Incarico**

1. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 15 maggio 2025, salvo proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria

#### **Art. 8 Cause di esclusione**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38- 46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### **Art. 9 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale per una sola linea di intervento.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### **Art. 10 Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione di cui all'art. 1 e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Art. 11 Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Art. 12 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà necessario:

- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a l'uso delle tecnologie informatiche
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di come componente di lavori di gruppi, in ambito multilinguismo

### **Art. 13 Pubblicazione graduatorie**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria **entro 5 (cinque) giorni** dalla data di pubblicazione; esaminati i ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

### **Art. 14 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente scolastico.

### **Art. 15 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016. Tutela della privacy**

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs

10 agosto 2018, n. 101. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere

richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

### **Art. 16 Articolo – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art. 17 Disposizioni finali**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it) - Home page sez. PNRR e in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e  
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

### Allegati:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Scheda valutazione titoli
- 3) Allegato C- Informativa privacy
- 4) Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative
- 5) Format Curriculum Vitae