



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio: UFZ.QUI tel 081 19911330

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0014286 del 23/10/2024
VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Marino Antonella
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti del progetto

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO ESPERTO INTERNO

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A 4.A – Sotto azione ESO4.6.A4.A – Avviso prot. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, (c.d. Piano Estate).

Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-277**

Titolo Progetto: **"Scuola aperta d'estate"**

CUP : **C64D24000590007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus acquisita al prot. n. 9234 di questa istituzione scolastica il 20/06/2024;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTO il decreto prot. n. 11105 del 29/08/2024 di nomina del responsabile unico del procedimento RUP per l'attuazione del progetto cui trattasi, come integrato con incarico di Coordinatore e Direzione prot. n. 11119 del 30/08/2024;

PRESO ATTO che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali Esperti Interni;

VISTO l'Avviso interno di selezione esperti prot. n. 11121 del 30/08/2024;

VISTA la candidatura da Lei presentata di cui al prot. n. 11337 del 06-09-2024;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 13206 del 07/10/2024;

VISTA la graduatoria definitiva di DOCENTI ESPERTI INTERNI prot. n. 13607 del 14-10-2024;

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO il decreto di incarico prot. n. 14000 del 19/10/2024;

NOMINA

La sottoscritta MARINO ANTONELLA nata a [REDACTED] ([REDACTED]) il [REDACTED] C.F.: [REDACTED], in servizio presso questo istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere l'incarico di ESPERTO INTERNO sul progetto dal titolo "Scuola aperta d'estate" in orario extra scolastico secondo un calendario da concordare con il Dirigente Scolastico e da realizzare nel seguente modulo:

TITOLO MODULO	ORE	ALLIEVI	IMPORTO ORARIO (LS)	IMPORTO TOTALE (LS)
IL GRAN BALLO	30	20 alunni/e della scuola secondaria I grado	70,00	2.100,00

Eventuali variazioni della date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE.

La docente Marino Antonella si impegna a svolgere i compiti previsti nell'avviso prot. n. 11121 del 30/08/2024 e di seguito elencati:

1. utilizzare la piattaforma SIF 21-27 in relazione al proprio ruolo, secondo quanto richiesto dalla stessa;
2. conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente Alle guide e ai manuali operativi per quello che concerne la figura dell'Esperto;
3. programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, materiali necessari, prodotti finali, in collaborazione con il tutor;
4. predisporre, in collaborazione con la figura aggiuntiva (laddove presente), interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
5. mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
6. monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, all'inizio, in itinere e alla fine;
7. collaborare con il referente della valutazione per tutte le attività valutative inerenti il progetto;
8. interfacciarsi con il tutor in relazione alla gestione delle varie attività del modulo;
9. partecipare alle attività finalizzate alla pubblicizzazione del progetto promosse dalla scuola;
10. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curriculare;
11. documentare l'attività svolta con schede, p.p.t, fotografie, report, etc;
12. redigere relazione conclusiva sulle attività svolte nel proprio modulo;
13. concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico in modo da tener conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIM;
14. assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Esperto.

DURATA DELLA PRESTAZIONE.

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con il termine del 31-08-2025 (salvo ulteriori attività previste per la conclusione delle operazioni di sistema e salvo proroghe).

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE.

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in 70,00 euro lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente per un totale onnicomprensivo di euro 2.100,00 LS.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine delle attività e successivamente all'erogazione dei fondi da parte del MIM.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà assolvere i compiti sopra elencati nonché:

- Caricamento sulla piattaforma PN 21-27 di tutte le parti che gli competono.
- Presentazione del report delle presenze debitamente compilato e sottoscritto

La docente Marino Antonella dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e riportati nel presente provvedimento di incarico.

Si dichiara, altresì, disponibile a collaborare con il DS e con le altre figure incaricate per la buona riuscita del progetto.

OBBLIGHI ACCESSORI.

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.