



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito

web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0002355 del 14/02/2025
VI-2 (Uscita)

Alla docente Loreta Campaniello
dott.ssa Psicologa
Agli atti del progetto
Al Sito web

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO ESPERTO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-25.

CUP F29G23001010009

SURF 23085AP000000001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 -artt. 43 e 45 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C.CALDERISI VILLA DI BRIANO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 14254 del 23/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 234 Anno di aggiornamento: 2024/25 - Triennio di riferimento: 2022 – 2025

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 18 luglio 2023, così come modificata con L.R. 20/2023;

VISTA la delibera n. 531 del 13/09/2023 della Giunta Regionale;

VISTO il DD n. 1216 del 28/11/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1264 del 04/12/2024;

VISTO il DD n. 662 del 19/07/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale n.1264 del 04/12/2024 (BURC n. 84 del 09/12/2024), di ammissione al finanziamento dell'operazione con la titolarità in capo all'Ordine degli Psicologi della Campania, beneficiario della misura in argomento;

PRESO ATTO dell'articolo 4, paragrafo g, dello schema di convenzione regolante i rapporti tra la Regione Campania, quale soggetto finanziatore della misura, e l'ordine degli Psicologi che stabilisce l'obbligo in capo all'Ordine degli Psicologi della Campania di provvedere al pagamento delle prestazioni professionali erogate dai professionisti a fronte delle ore effettivamente svolte e preventivamente validate dagli istituti scolastici;

RITENUTO che questo Istituto Comprensivo si pone come finalità generale anche quella di promuovere la salute e il benessere psicosociale all'interno della Istituzioni Scolastica, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno della scuola (docente e non docente);

VISTA la nomina a RUP di cui al prot. n. 177 del 09/01/2025;

VISTA la decisione di avvio della procedura per l'individuazione di un professionista psicologo per il servizio di psicologia scolastica per l'anno scolastico 2024-25 di cui al prot. n. 185 del 09/01/2025;

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto psicologo prot. n.187 del 09/01/2025;



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito

web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: [UFZQUI](http://www.ufzqui.it) tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

VISTA l'integrazione all'avviso per l'individuazione di un professionista psicologo per il servizio di psicologia scolastica per l'anno scolastico 2024-25 prot. n. 302 dell'11/01/2025;

PRESO ATTO che tra il personale DOCENTE interno dell'Istituto non si sono rese disponibili figure in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

VISTO il verbale della commissione valutatrice per la selezione di un professionista psicologo per il servizio di psicologia scolastica per l'anno scolastico 2024-25 prot. n. 1544 del 31/01/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1181 del 24/01/2025;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 1545 del 31/01/2025;

VISTA graduatoria definitiva prot. n. 1806 del 06/02/2025;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso l'Istituzione scolastica "Liceo scientifico e. Fermi di Aversa" con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di Sostegno - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

PRESO ATTO dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi lavorativi esterni rilasciato dal Dirigente Scolastico del Liceo scientifico "E. Fermi" di Aversa", ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007, assunto a prot. n. 2347 del 14/02/2025;

PRESO ATTO che l'esperta individuata effettuerà il servizio di **psicologia scolastica** secondo le seguenti modalità: 80 ore di Sportello di Ascolto e 20 ore di Prevenzione;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

PRESO ATTO che la SV è in possesso delle competenze professionali richieste per l'affidamento dell'incarico;

VISTO il decreto di incarico prot. n° 2323 del 14/02/2025;

INCARICA

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La Dott.ssa Campaniello Loreta, nata il [REDACTED] a [REDACTED] – CF: [REDACTED], individuata quale esperta in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a realizzare presso l'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, l'attivazione, in via prioritaria, di uno sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse e azioni di prevenzione, nonché lo svolgimento delle seguenti attività:

- consulenza e informazione nei confronti degli organi collegiali e dei docenti, con riferimento agli aspetti psicologici specifici per fascia di età degli alunni, e alle problematiche di ordine psicologico e relazionale connesse allo svolgimento dell'attività didattica e formativa;
- consulenza psicologica dedicata alle famiglie, volta al sostegno del ruolo genitoriale e alla mediazione nel rapporto tra scuola e famiglia;
- supporto a individui e contesti relazionali maggiormente vulnerabili da un punto di vista psicologico, anche attraverso l'attivazione di programmi di screening relativi a diverse aree dello sviluppo psicologico, fornendo un supporto con la partecipazione e il sostegno delle diverse componenti della istituzione scolastica: studenti, docenti, famiglie;



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito

web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

- interventi di prevenzione, primaria, secondaria e terziaria, anche attraverso campagne di sensibilizzazione e informazione per l'identificazione precoce di comportamenti a rischio quali dipendenze patologiche, bullismo, cyberbullismo e disturbi del comportamento alimentare.

ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE

1. Coordinarsi con il Referente di Istituto del Servizio per la corretta attuazione dello stesso, collaborando con il Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. svolgere l'incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario;
3. relazionare al termine dell'anno scolastico l'attività svolta;
4. inviare trimestralmente all'Ordine degli Psicologi della Regione Campania la documentazione atta a comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività realizzata attraverso la reportistica che sarà all'uopo adottata;
5. impegnarsi a collaborare all'attività di monitoraggio e formazione che sarà predisposta in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Regione Campania.

ART. 3 - OBIETTIVI DELL'INTERVENTO

Il Servizio di Psicologia Scolastica, istituito con L. R. n.17/2023 così come modificata con L.R. 20/2023, si pone come finalità generale quella di promuovere la salute e il benessere psico-sociale all'interno delle Istituzioni scolastiche, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie, sia del personale che opera all'interno delle scuole (Dirigente scolastico, il DSGA, il personale ATA e docente).

ART. 4 - PERIODO DI PRESTAZIONE

L'incarico, della durata di **100 ore (80 ore di Sportello di Ascolto e 20 ore di Prevenzione)**, si svolgerà nell'anno scolastico 2024-25 a far data dal 14 febbraio 2025 per una durata minima di **almeno 6 mesi**. Pertanto, le attività del Servizio di Psicologia Scolastica potranno eventualmente protrarsi anche nel successivo anno scolastico e non oltre l'anno solare 2025.

ART. 5 - VERIFICHE

Sul servizio svolto dall'esperto sono riconosciute al Dirigente Scolastico ampie facoltà di controllo da attuarsi nelle forme ritenute più opportune. L'esperto è, altresì, tenuta a fornire all'Istituto la seguente documentazione:

- Registro delle attività svolte
- Relazione finale elaborata utilizzando modelli predisposti in collaborazione con l'ordine degli Psicologi della Campania
- Time-sheet relativo agli interventi.

ART. 6- MODALITÀ E LUOGO DELLA PRESTAZIONE



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito

web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Il servizio si svolgerà in presenza presso i locali della sede centrale dell'istituto Istituto Comprensivo "Sac. R. Caldersi" di Villa di Briano (Ce) sita in via T. Tasso n. 28, salvo diverse disposizioni intervenienti.

ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA DELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina, il Docente selezionato dovrà darne tempestiva comunicazione alla segreteria scolastica.

ART. 8 - SICUREZZA

Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti sostanziali ed amministrativi prescritti per l'attuazione delle misure protettive indicate nel D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". L'esperta dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperta relativi allo svolgimento del presente incarico.

ART. 10 - CODICE DI COMPORTAMENTO

L'esperta Loreta Campaniello, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013), come modificato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 11 - COMPENSO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso **orario € 50,00 (cinquanta) onnicomprensivo** di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta), **per un totale massimo di 100 ore**. Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica intestata all'ordine degli Psicologi, come chiarito dalla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania con nota prot. n. 0614254 del 23/12/2024.

Le relazioni finali attestanti le attività svolte saranno elaborati utilizzando modelli predisposti in collaborazione con l'ordine degli Psicologi della Campania.

Questo Istituto è deputato alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti volti ad espletare il servizio, al fine di garantire e tutelare le parti giuridicamente obbligate viene applicato l'istituto dell'accollo previsto dall' art.1273 del codice civile, configurandosi nel caso di specie, quale "accollo esterno" del debito, configurandosi nel caso di specie, quale "accollo esterno" del debito;



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito

web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

ART. 12 - TRATTAMENTO DATI

Si specifica che i dati forniti saranno conservati negli archivi cartacei e informatici e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto degli Artt. 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Emelde Melucci, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ceic84000d@pec.istruzione.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Bove Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: antonio.bove@ordingce.it

L'esperta si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 13 - RESPONSABILITÀ

L'Istituto Comprensivo è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'esperta a persone e/o cose in corso di contratto.

ART. 14- CLAUSOLE SANZIONATORIE

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge e dalla lettera di incarico.

ARTICOLO 15 – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Giusta le previsioni recate in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa, il presente contratto sarà pubblicato nel sito dell'Istituzione scolastica in ossequio alle previsioni recate dal combinato disposto di cui al D.L. 33/2013, dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 1, comma 32, della legge 06 novembre 2012, n. 190, nonché delle disposizioni di cui al D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla legge 221/2012.

ART. 16 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Aversa Napoli Nord (CE).

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. Curriculum vitae dell'incaricata
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
4. Autorizzazione della scuola di servizio



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Loreta Campaniello

Firma di Loreta Campaniello

Firma

Emelde Melucci

Firma di Emelde Melucci

Firma