



*Istituto comprensivo ad indirizzo musicale
"Sac. R. Calderisi"*

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio: UFZ.QUI tel 081 0583510

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0013437 del 23/09/2026
VI-2 (Uscita)

*Al sito web dell'Istituto
All'albo sez. Amministrazione trasparente
All'Albo Pretorio
Atti della scuola*

OGGETTO: DECRETO DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ/COLLAUDATORE

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

TITOLO PROGETTO: Dispositivi digitali

CODICE PROGETTO: 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-156

CUP: C64D26001080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009, relativa agli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO, in particolare, l'art. 45 del D.I. 129/2018, concernente le competenze del Consiglio di Istituto in materia di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il P.T.O.F. 2025-2028, elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 19/12/2025 con delibera n. 5, sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico prot. n. 14806 del 22/09/2025, e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2025 con delibera n. 10;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2026, con delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 06/02/2026;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e, in particolare, l'art. 59, relativo all'utilizzo delle risorse per le attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione, comunicazione, controllo e audit dei programmi finanziati dai Fondi strutturali e di investimento europei;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, CCI 2021IT16FFPA001;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione europea del 15 luglio 2022, CCI 2021IT16FFPA001, con la quale è stato approvato l'Accordo di Partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione europea del 9 ottobre 2023 recante modifica della Decisione di esecuzione C(2022) 9045 che approva il Programma nazionale "Scuola e competenze 2021-2027";

VISTO il decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026, recante la destinazione di risorse per la formazione del personale docente nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", nonché la destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola" 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTA la delibera generale del Collegio dei Docenti n. 12, di cui al Verbale n. 1 del 02/09/2025, relativa all'adesione agli avvisi del POR-PON (FSE e FESR) e/o afferenti alla programmazione del PNRR e del PNSD emanati nell'a.s. 2025-2026;

VISTA la delibera generale del Consiglio di Istituto n. 50 del 27/04/2026, relativa all'adesione agli avvisi relativi ai programmi POR-PON (FSE e FESR) e alle iniziative afferenti alla programmazione PNRR, PNSD e PN 2021-2027 emanati nell'anno scolastico 2025/2026;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 del Verbale n. 7 dell'08/05/2026, inerente alla ratifica dell'adesione all'Avviso e all'attuazione del progetto "Dispositivi digitali" di cui all'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 13/05/2026, inerente alla ratifica dell'adesione all'Avviso e all'attuazione del progetto "Dispositivi digitali" di cui all'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

VISTA la candidatura n. 1103348, relativa al progetto in oggetto, presentata da questa Istituzione scolastica e acquisita al protocollo n. 6573 del 05/05/2026;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione del progetto "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola", per un importo complessivo pari a € **14.933,00**;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato relativo al progetto 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-156, prot. n. 11566 del 17/07/2026;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

CONSIDERATO che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e concluso entro il 15/10/2026 e certificato sul Sistema Informativo Fondi (SIF) entro il 31/10/2026;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca – Periodo 2019-2021, sottoscritto in data 18/01/2024;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Istruzione e Ricerca – Periodo 2016-2018, sottoscritto in data 19/04/2018;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024 del 23/12/2025;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del Verbale n. 2 della seduta del 09/09/2026, relativa alla definizione dei criteri per la selezione della figura del Verificatore della conformità/Collaudatore per l'attuazione del progetto di cui all'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 105 del 22/09/2026, relativa ai titoli e alle competenze da utilizzare per la valutazione del "Verificatore della conformità/Collaudatore" per le attività relative al progetto "Dispositivi digitali";

CONSIDERATA la necessità di individuare, nell'ambito del personale interno all'Istituzione scolastica, una figura professionale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per lo svolgimento dell'incarico di Verificatore della conformità/Collaudatore nell'ambito del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che le attività di verifica della conformità/collaudato sono necessarie ai fini della corretta esecuzione del progetto, della verifica della rispondenza dei beni acquistati alle caratteristiche previste dagli atti della procedura di acquisizione e della corretta rendicontazione delle spese sostenute;

RILEVATA pertanto la necessità di avviare una procedura di selezione comparativa rivolta prioritariamente al personale interno all'Istituzione scolastica, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di Verificatore della conformità/Collaudatore;

RITENUTO di dover procedere, per il conferimento dell'incarico, alla valutazione comparativa dei curricula e dei titoli professionali e culturali dei candidati, secondo i criteri deliberati dagli organi collegiali competenti;

CONSIDERATO che l'incarico dovrà essere svolto nel rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione e conclusione del progetto e, comunque, entro il termine del 15/10/2026, salvo eventuali proroghe autorizzate;
DATO ATTO che il compenso relativo all'incarico sarà determinato nel rispetto delle disposizioni previste dall'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, dalla normativa vigente e dalle risorse finanziarie effettivamente disponibili e autorizzate per la specifica attività;
RITENUTO di dover procedere, in via prioritaria, alla selezione di personale interno all'Istituzione scolastica, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento ed economicità dell'azione amministrativa;

DECRETA

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 – Avvio della procedura

È avviata una procedura di **selezione interna**, mediante valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e delle esperienze professionali, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di Verificatore della conformità/Collaudatore nell'ambito del progetto "Dispositivi digitali" - **Codice progetto:** 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-156 - **CUP:** C64D26001080007.

Qualora la procedura di selezione interna rivolta al **personale interno a tempo indeterminato, titolare e in servizio presso questa Istituzione scolastica**, non abbia esito positivo e/o non consenta di individuare una professionalità idonea a soddisfare le esigenze dell'Istituzione scolastica, si procederà, in ordine di priorità, mediante procedura selettiva rivolta:

1. al **personale di altra istituzione scolastica**, mediante il ricorso alle collaborazioni plurime;
2. al **personale esterno**,

purché in possesso dei requisiti strettamente correlati al contenuto e alla natura della prestazione richiesta.

Per il personale docente interno all'Istituzione scolastica e per il personale docente appartenente ad altra istituzione scolastica individuato mediante collaborazione plurima, il compenso orario è determinato in € 25,54 Lordo Stato, corrispondenti a € 19,25 lordo dipendente, secondo i parametri contrattuali applicabili alle attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.

Per l'eventuale personale ATA, interno all'Istituzione scolastica o appartenente ad altra istituzione scolastica, il compenso sarà determinato secondo i parametri orari previsti dal CCNL vigente in relazione al profilo professionale di appartenenza e alla tipologia di attività aggiuntiva prestata.

Il compenso sarà riconosciuto esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate, entro il limite massimo delle risorse finanziarie disponibili per la specifica attività.

Per l'eventuale personale esterno, il compenso orario è determinato in € 70,00 onnicomprensivi, comprensivi di tutti gli oneri a carico del prestatore e dell'Amministrazione.

L'importo complessivo massimo della spesa ammissibile autorizzata nell'ambito delle spese generali del progetto per l'attività in oggetto è pari a € 298,66 onnicomprensivi.

Il numero delle ore effettivamente conferibili sarà pertanto determinato, in sede di affidamento dell'incarico, nel rispetto del predetto limite massimo di spesa e in relazione alla tipologia del soggetto individuato e al relativo parametro di remunerazione applicabile, senza possibilità di superamento dell'importo complessivamente autorizzato.

Art. 3 Compiti del verificatore/Collaudatore

- 1) *Verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conforme con gli stessi e segnalare eventuali difformità*
- 2) *Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità*
- 3) *Verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore*
- 4) *Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica*
- 5) *Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità*
- 6) *Procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore.*
- 7) *Redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D. Lgs 36/2023*
- 8) *Comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D. Lgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo*

- 9) *redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023*
- 10) *Redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del D. Lgs 36/2023*
- 11) *Trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP.*

Art. 4 – Criteri di selezione

La selezione sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei titoli culturali, professionali e delle esperienze lavorative dichiarate e documentate dai candidati.

I criteri di valutazione e la relativa attribuzione dei punteggi sono quelli deliberati dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6 del Verbale n. 2 del 09/09/2026 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 105 del 22/09/2026 e saranno riportati nell'Avviso interno di selezione.

Art. 5 – Durata

L'incarico decorrerà dalla data di formale conferimento e dovrà essere espletato entro il termine previsto per la conclusione del progetto, attualmente fissato al **15/10/2026**, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità competente.

Art. 6 – Incompatibilità e conflitto di interessi

Il soggetto individuato dovrà dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento all'incarico da conferire.

Il Verificatore della conformità/Collaudatore non potrà essere collegato, direttamente o indirettamente, a ditte o società interessate alla partecipazione alle procedure di acquisizione dei beni oggetto del progetto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli atti della procedura.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** è individuato nella persona della **Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente Scolastico**.

Art. 8 – Pubblicazione e trasparenza

Il presente decreto, unitamente all'Avviso di selezione e ai relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo online e sul sito istituzionale dell'Istituto www.iccalderisi.edu.it, nella sezione Amministrazione Trasparente e nelle ulteriori sezioni previste dalla normativa vigente e dagli atti del Programma.

La pubblicazione assolve agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e agli eventuali successivi adempimenti.

Art. 10 – Disposizioni finali

Il presente decreto costituisce atto di avvio della procedura di selezione interna.

Con successivo **Avviso interno** saranno disciplinati, in dettaglio, i requisiti di ammissione, i compiti del Verificatore della conformità/Collaudatore, i criteri e la tabella di valutazione dei titoli, le modalità e i termini di presentazione delle candidature, le cause di esclusione, le modalità di formazione e pubblicazione della graduatoria e ogni altro aspetto relativo allo svolgimento della procedura.

Il presente decreto è adottato nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento ed economicità dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa