



Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio: UFZ.QUI tel 0810583510

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0012499 del 05/09/2026
I-1 (Uscita)

Ai docenti della scuola dell'infanzia
Ai sigg. genitori
Al personale ATA
Alla RSU di Istituto
Al RLS di Istituto
Al RSPP
Al Comune di Villa di Briano
Al Comando della Polizia Municipale
All'Albo/sito web
Agli atti

OGGETTO: Piano organizzativo e didattico - Scuola dell'infanzia A. S. 2026-27

Premesso che

- *l'organizzazione scolastica e didattica per l'a. s. 2026-27 è finalizzata a garantire un servizio educativo efficace ed efficiente, caratterizzato da apertura, flessibilità e capacità di adattarsi a diverse esigenze; l'obiettivo è assicurare la continuità del percorso formativo all'interno di un ambiente sicuro, accogliente e collaborativo, in sinergia con il territorio e le famiglie, in linea con le indicazioni del MIM e con i bisogni educativi degli alunni e delle alunne;*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- **VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- **VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto- legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- **VISTO** l'art. 25 del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- **VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- **VISTO** il C.C.N.L. comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- **CONSIDERATO** l'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a. s. 2026-27;
- **CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-28, con particolare riguardo all'annualità 2026-27;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta regionale della Campania n. 199 del 20/05/2026, con la quale viene approvato il calendario scolastico per l'a. s. 2026-27;
- **CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- **CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;
- **CONSIDERATA** la delibera del Collegio dei docenti al punto undicesimo del verbale n. 1 della seduta del 2 settembre 2026 riguardante l'allocatione temporanea delle classi e delle sezioni, nelle more della riconsegna del plesso della scuola primaria – Funzionamento orario provvisorio e definitivo, antimeridiano e pomeridiano, della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado – a. s. 2026/2027;
- **CONSIDERATA** la delibera n. 89 del Consiglio di istituto della seduta del 3 settembre 2026, riguardante l'allocatione classi e sezioni - Funzionamento orario (provvisorio e definitivo, antimeridiano e pomeridiano) per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado a. s. 2026-27;
- **VISTE** le planimetrie agli atti dell'istituto;

- **VISTI** gli atti d'ufficio;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica:

per l'a. s. 2026-27 sono attivate n. 9 sezioni a tempo normale, così allocate nel plesso:

Aula	Sezione	Omogenea	Eterogenea	N. di alunni
N. 1	A		di 3, 4 e 5 anni	16
N. 2	C		di 3, 4 e 5 anni	15
N. 3	H	di 3 anni		15
N. 4	G		di 3, 4 e 5 anni	15
N. 5	F		di 3, 4 e 5 anni	15
N. 6	D	di 5 anni		16
N. 7	I		di 3, 4 e 5 anni	16
N. 8	E	di 4 anni		18
N. 9	B		di 3, 4 e 5 anni	16

Funzionamento ed organizzazione oraria (provvisoria e definitiva) per la scuola dell'infanzia **INFANZIA**

1. Durata dell'unità oraria di lezione e tempo scuola

La durata dell'unità oraria di lezione della scuola dell'infanzia è stabilita in 60 minuti.

2. Orari di ingresso e di uscita delle classi e delle sezioni

DAL 15 SETTEMBRE 2026 AL 18 SETTEMBRE 2026 (4 ore al dì)

CANCELLO di accesso e di uscita	Luogo di ingresso ed uscita	SEZIONE	Ora di entrata	Ora di uscita
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	A	8.15	12.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	H	8.30	12.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	I	8.15	12.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	D	8.15	12.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	C	8.30	12.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	E	8.15	12.15
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	B	8.30	12.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	G	8.30	12.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	F	8.30	12.30

Nel caso di pioggia o condizioni meteorologiche avverse è consentito l'ingresso attraverso l'area coperta da pensilina.

Le attività didattiche avranno inizio il 15 settembre 2026 per tutti gli alunni, secondo gli orari differenziati sopra indicati. Seguirà specifica comunicazione relativa alle attività di accoglienza.

ORARIO DAL 21 SETTEMBRE 2026 FINO ALL'INIZIO DELLA MENSA (5 ore al dì)

dal lunedì al venerdì

CANCELLO di accesso e di uscita	Luogo di ingresso ed uscita	SEZIONE	Ora di entrata	Ora di uscita
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	A	8.15	13.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	H	8.30	13.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	I	8.15	13.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	D	8.15	13.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	C	8.30	13.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	E	8.15	13.15
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	B	8.30	13.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	G	8.30	13.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	F	8.30	13.30

I docenti presteranno servizio nel turno antimeridiano.

ORARIO DEFINITIVO DALL'INIZIO DELLA MENSA
dal lunedì al venerdì

CANCELLO di accesso e di uscita	Luogo di ingresso ed uscita	SEZIONE	Ora di entrata	Ora di uscita
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	A	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	H	8.30	16.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	I	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	D	8.15	16.15
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	CENTRALE	C	8.30	16.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	E	8.15	16.15
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	CENTRALE	B	8.30	16.30
CANCELLO GRANDE (uso pedonale)	LATERALE DX	G	8.30	16.30
CANCELLO PICCOLO PEDONALE	LATERALE DX	F	8.30	16.30

- È richiesta la collaborazione da parte delle famiglie nel rispettare il quadro degli ingressi differenziati escaglionati sopra descritto.
- È consentito agli alunni che eccezionalmente arrivino in ritardo, di entrare trascorsi **30 minuti** dall'ultimo orario d'entrata (ovvero 9.00); nel qual caso, considerato che il personale docente è impegnato nelle attività didattiche avviate regolarmente e il personale ausiliario nel servizio di vigilanza e supporto alle sezioni, gli alunni entreranno dal cancello piccolo pedonale utilizzando l'ingresso centrale, e previo permesso da parte delle responsabili di plesso.

Il piano degli orari scolastici e di servizio per l'a. s. 2026-27 riprende, in linea generale, l'impostazione adottata lo scorso anno, risultata funzionale all'organizzazione complessiva dell'istituto. Tale assetto consente una gestione ordinata dei flussi in entrata e in uscita, agevola la sorveglianza degli alunni e contribuisce a ridurre il traffico veicolare nei pressi dei cancelli, tenendo conto anche delle necessità delle famiglie con più figli iscritti alla scuola. La pianificazione tiene in considerazione l'esigenza di offrire un ambiente di apprendimento adeguato anche dal punto di vista della temperatura, in particolare durante i primi giorni di scuola, spesso caratterizzati da condizioni climatiche sfavorevoli. L'organizzazione degli orari è stata definita sulla base degli spazi disponibili, del numero di ingressi utilizzabili, della consistenza numerica di classi e sezioni, della sostenibilità per gli alunni e le alunne, del rispetto del monte ore previsto e delle risorse professionali effettivamente assegnate all'istituto. Il piano è stato elaborato con il pieno coinvolgimento dello staff dirigenziale e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Accesso ai locali

I genitori non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita, ma aspettare i figli, che verranno accompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per motivi di sicurezza, è raccomandato un solo accompagnatore. I sigg. genitori sono tenuti a rispettare le forme di accesso ai locali rispondenti alle procedure di sicurezza e a non accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza o necessità a scuola durante lo svolgimento delle attività in presenza degli alunni. Per gli alunni in condizione di disabilità e/o in situazioni educative speciali saranno concordate con le famiglie modalità di facilitazione di accesso ai locali, orari di ingresso e di uscita coerentemente con le esigenze specifiche e rappresentate all'istituzione scolastica.

Accoglienza e ricongiungimento

L'accoglienza degli alunni è realizzata dal docente di sezione in servizio e dal collaboratore scolastico all'ingresso, all'orario differenziato, avendo cura di attuare forme adeguate di vigilanza a tutela dell'incolumità dei piccoli alunni. Il ricongiungimento prevede l'accompagnamento degli alunni da parte del docente in servizio secondo un'evacuazione ordinata e programmata e la consegna al genitore o tutore legale (o soggetto delegato) all'orario di uscita previsto per la sezione.

Ulteriori indicazioni

Si invita il personale scolastico e i gentili genitori a consultare il Regolamento d'Istituto in vigore, disponibile sul sito ufficiale della scuola, per ulteriori informazioni e approfondimenti.

Disposizioni finali

La presente determina sarà modificata e integrata nel corso dell'anno scolastico sulla base di possibili ulteriori interventi da attivare al bisogno e in base ad eventuali disposizioni normative a carattere locale, regionale e nazionale, di nuove esigenze del PTOF e/ o di nuove risorse assegnate alla scuola.

Nel rispetto dei rispettivi ruoli e delle specifiche responsabilità, scuola e famiglia sono chiamate a operare in una prospettiva di collaborazione e corresponsabilità educativa, sostenendosi reciprocamente nel perseguimento delle comuni finalità formative. Il dialogo, la fiducia e la partecipazione delle famiglie costituiscono elementi fondamentali per la piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, anche con riferimento alle scelte organizzative e didattiche sopra illustrate. Nella certezza di poter contare sulla partecipazione responsabile e fattiva di tutte le componenti della comunità educante, si formula a tutti l'augurio di un sereno e proficuo anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emelde Melucci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2,
del D. Lgs 39/93*